

Treuhänder/in (40 – 80 %)

Die Fidelis Treuhand AG ist ein inhabergeführtes Unternehmen im Zürcher Oberland, das seine Kundinnen und Kunden seit über 30 Jahren umfassend betreut. Zu unserem Mandantenkreis zählen hauptsächlich Kleinunternehmen in verschiedensten Branchen sowie Privatpersonen. Zur Verstärkung unseres Teams (vier Mitarbeitende) suchen wir eine motivierte und dynamische Persönlichkeit, die mit Fachkompetenz, frischen Ideen und ihrer Persönlichkeit unser Unternehmen bereichert und sich mit uns weiterentwickelt.

Deine Aufgaben

- Beratung unserer Mandanten in sämtlichen Treuhandfragen
- Selbstständige Führung von Buchhaltungen inklusive Erstellung von Jahresabschlüssen
- Mehrwertsteuerabrechnungen
- Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen inkl. Einsprachen
- Lohn- und Personaladministration inkl. Deklarationen
- Unterstützung bei der Digitalisierung und Optimierung von Prozessen

Dein Profil

- Fundierte Berufserfahrung im Treuhandwesen inkl. Beratung
- Sehr gute Excel-Kenntnisse
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Selbstständig, exakt, zuverlässig und loyal
- Hohe Auffassungsgabe und vernetztes Denken

Das bieten wir Dir

- Moderne, grosszügige und helle Büroräumlichkeiten
- Ein familiäres, hilfsbereites Team mit unkomplizierter Unternehmenskultur
- Ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld mit hoher Eigenverantwortung
- Homeoffice-Möglichkeiten nach der Einarbeitung
- Eine 40-Stunden-Woche (bei 100 %)
- Bezahlte freie Tage zwischen Weihnachten und Neujahr

Interessiert?

Gerne erzählen wir Dir mehr über unser Unternehmen und die offene Stelle. Oder sende uns gleich Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail zu.

Dein Kontakt: Jasmin Fritsche | 044 936 12 88 | jf@fidelis-treuhand.ch

Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!

Es werden keine Bewerbungen von Stellenvermittlungen berücksichtigt